

SNU-JOURNAL

Das Informationsblatt des Senioren-Netz Uttenreuth e. V.

Achtung: Betrug

Vortrag am 27. Juli 2023

Es ist bedauerlich, feststellen zu müssen, dass ein Heer von Betrügern es immer wieder schafft, auf raffinierte Art und Weise, an das Geld gutgläubiger Menschen zu kommen. Obwohl im Fernsehen und in der Presse immer wieder auf diese Machenschaften hingewiesen wird, gelingt es diesen Menschen, Millionen Euro jährlich mit ihrer Masche zu erschleichen.

Auch das SNU möchte mit diesem Vortrag einen Beitrag leisten, Gefahren zu erkennen und den Betrügern keine Chance zu geben.

Wir laden Sie deshalb herzlich ein zu dem Vortrag von Herrn *Richard Heron*, Leiter des Fachkommissariats Cybercrime der Polizei Erlangen, im Esperhaus in Uttenreuth, am

**27. Juli 2023, 15 Uhr, zum Thema
Internetkriminalität und Schutzmöglichkeiten**

Der Vortrag befasst sich u. a. mit:

- Identitätsdiebstahl
- Fakeshops
- Erpresserische E-Mails
- Betrug im Finanzwesen
- Cyberangriffe und vieles mehr.

Nehmen Sie sich die Zeit, es lohnt sich.

Der Eintritt ist frei!

Der Vorstand

Die Beratung

Eine Erfolgsgeschichte beim SNU

Unsere Beratung wird von Ihnen sehr gut angenommen, so dass es teilweise zu Wartezeiten kommt. Dies zu minimieren ist unser Ziel. Falls Sie eine Beratung zu Ihrem PC, Laptop, Smartphone, Handy oder Zubehör, z. B.

Drucker, haben, so können wir unproduktive Zeiten verringern und mit Ihnen einen festen Termin, einen Remote-Service oder auch Vor-Ort-Service vereinbaren. Melden Sie sich bitte online bei beratung@seniorennetz-uttenreuth.de

Impressum:

Das SNU-Journal ist das
Mitteilungsblatt des
Senioren-Netz Uttenreuth e. V.

Internetcafé:
Esperstraße 18, 91080 Uttenreuth
09131 996830



reuth.de oder per Telefon unter 09131 996830, jederzeit.

Falls Sie nicht zu unseren festen Beratungsterminen anrufen, so springt unser Anrufbeantworter an. Egal, wie Sie uns erreichen, wir reagieren innerhalb von 1-2 Tagen

und werden mit Ihnen einen Termin mit einem unserer Berater oder Beraterin individuell vereinbaren.

Eine „Win-Win-Situation“ für Sie und unser Beraterteam. Vielen Dank!

Ulrich Laudert

Der kleine Ratgeber

Sonderzeichen in ein Dokument einfügen

Viele Sonderzeichen sind bereits auf der Computertastatur vorhanden und können durch Tastendruck in ein Dokument eingefügt werden, z.B. @, €, §, %, &. Andere Sonderzeichen wie ∞ oder ‰ sucht man auf der Tastatur vergeblich. Alle Zeichen haben einen Nummerncode, mit dessen Hilfe man sie etwas umständlich in ein Dokument einfügen kann. Natürlich muss man die Nummerncodes der Sonderzeichen nicht auswendig wissen, im Internet kann man sich so ein Verzeichnis anschauen und erforderlichenfalls herunterladen. Man erhält Sie aber auch auf andere Weise, s. u. Am Beispiel des Unendlichzeichens ∞ und des Promillezeichens ‰ sollen die Möglichkeiten der Eingabe gezeigt werden.

Nach Eingabe der Zeichenfolge 221E wird diese an der Cursorposition in ein Dokument eingefügt und durch anschließendes Drücken von Alt+C in das Unendlichzeichen ∞ umgewandelt. Etwas einfacher geht es beim Promillezeichen, welches durch Eingabe der Ziffernfolge 0137 bei gleichzeitigem Drücken der Alt-Taste erzeugt wird, wobei die Ziffern auf dem Ziffernblock eingegeben werden müssen. Es geht aber auch anders: die verbreiteten Schreibprogramme *Word* und *Writer* besitzen im Register „Einfügen“ den Punkt Symbol bzw. Sonderzeichen, der mit dem

Symbol Ω gekennzeichnet ist. Dort finden Sie für jeden auf Ihrem PC vorhandenen Zeichensatz eine Tabelle mit den dafür verfügbaren Zeichen; ein Klick auf das gewünschte Zeichen markiert es und ein weiterer Klick auf „Einfügen“ überträgt es an die Cursorposition in ihrer Datei. In diesen Tabellen finden Sie auch die oben erwähnten Nummerncodes, deren Eingabe sich jetzt aber erübrigt.

Eine weitere Eingabemöglichkeit haben Sie mit der App „Zeichentabelle“, die sich im Ordner Windows-Zubehör Ihres PC (Windows 10 und 11) befindet und die im Aufbau weitgehend der bei *Word* bzw. *Writer* gleicht, dafür ist die Handhabung etwas anders: Sie müssen ein Zeichen oder sogar eine ganze Zeichenfolge „Auswählen“, „Kopieren“ und dann in Ihr Dokument „Einfügen“

Schließlich gibt es noch die Möglichkeit, Sonderzeichen mit Hilfe der Bildschirmtastatur, die wir Ihnen im Oktober 2022 in unserem Journal vorgestellt haben, einzugeben. Dazu müssen Sie auf die mit &123 bezeichnete virtuelle Taste und danach auf das Symbol Ω klicken, um zur Zeichenübersicht zu kommen. Das ausgewählte Zeichen wird durch Anklicken in Ihrem Dokument an der Cursorposition eingefügt.

Friedrich Fink

Workshops im Juli

Workshophema: *Effektiver Umstieg auf Windows 11, an 3 Vormittagen und zwar am 05., 12. und 19. Juli 2023 von 09 bis 11 Uhr im Internetcafé, mit Günter Urstadt*